

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 4/2010

zo dňa.: 24. novembra 2009

O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ

Obecné zastupiteľstvo v Brezinách . na základe zákona NR SR č. 369/90 Zb. § 4,6,7 o obecnom zriadení v neskoršom znení, samostatnej pôsobnosti podľa čl. 68 Ústavy SR , § 27 zákona NR SR č. 303/95 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších zmien s použitím zákona NR SR č.195/98 Z.z. o sociálnej pomoci, č. 100/88 Zb. o sociálnom zabezpečení, č. 94/63 Zb. o rodine v znení neskorších zmien, zákona č. 125/98 Z.z. o životnom minime v znení neskorších zmien vydáva toto VZN o podmienkach poskytovania dotácií návratných a nenávratných finančných výpomocí PO, FO a so sídlom alebo s trvalým pobytom na území obce Breziny

Č l á n o k I.

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto nariadenia je upraviť postup pri poskytovaní dotácií, finančných výpomocí a sociálnych služieb jednotlivým subjektom alebo občanom.
2. Dotácie a návratné finančné výpomoci môžu byť poskytované FO,PO len za predpokladu, že pôsobia a vykonávajú prevážnu časť svojej činnosti na území obce.
3. Poskytovanie dotácií, návratných a nenávratných finančných výpomocí a sociálnych služieb je viazané na preukázanie opodstatnenosti takého poskytnutia

Č l á n o k II.

Všeobecné podmienky

Dotácie, návratné a nenávratné finančné výpomoci môžu poskytnúť FO,PO a občanom pokiaľ

- ⇒ nie sú v likvidácii, príp. v takom postavení, že možno dôvodne predpokladať, že nebudú spôsobilí návratnú výpomoc vrátiť, resp. dotáciu použiť podľa preukázanej potreby
- ⇒ nemajú nedoplatky na daniach a poplatkov a iných záväzkov voči obce

Č l á n o k III.

Ž i a d o s ť

Dotácie, návratné a nenávratné finančné výpomoci sa poskytujú na základe písomnej žiadosti (viď. príl. č. 1).

Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci musí obsahovať minimálne :

- ⇒ presné označenie žiadateľa, doložené dokladmi,
- ⇒ špecifikáciu predmetu na ktorý sa dotácia alebo návratná finančná výpomoc má poskytnúť,
- ⇒ rozsah dotácie, resp. návratnej finančnej výpomoci,
- ⇒ časové rozčlenenie,
- ⇒ podmienky návratnosti finančnej výpomoci, resp. očakávaný dopad poskytnutej dotácie pre činnosť organizácie.

Č l á n o k IV.

Účel použitia dotácií a návratných finančných výpomocí

Použitie dotácií a návratných finančných výpomocí organizáciám, PO,FO je viazané v súlade s ustanoveniami citovaných zákonov

a) na konkrétne akcie :

- ⇒ oživenie činnosti v oblasti kultúry – činnosť miestnych ochotníckych divadelných skupín, organizovanie výstav a prednášok (spisovateľov, historikov, umelcov).
- ⇒ jednorázové akcie: obecné dni, pamätné dni, oslavy (Deň matiek, Deň detí, oslavy pre jubilantov, oslava dobrovoľných darcov krvi, historické výročia) ak nie sú organizované priamo obcou.

b) na vopred určené okruhy potreby:

- predovšetkým nákup tovaru a služieb v organizáciách za účelom skvalitnenia ich služieb v prospech obyvateľstva najmä v oblasti :
- ⇒ športovcov – zlepšenie podmienok na rekreačný a výkonnostný šport
- ⇒ na potreby k všeobecnej činnosti – spoločenských zoskupení, organizácií registrovaných na území obce podporujúcich záujmy občanov (nákup novín, časopisov, výdavky na rokovanie, výdavky na spoločné posedenie atď.)
- ⇒ pomoc pri náhodnej finančnej núdzi jednotlivcom
- ⇒ podpora pri vysokoškolskom štúdiu (v rámci podpory vzdelanostnej úrovne obyvateľstva obec podporuje vysokoškolské štúdium občanov obce s trvalým pobytom sumou maximálne 33,19 EUR mesačne počas trvania školského roka. Nárok môže uplatniť osoba, u ktorej príjem na jedného člena domácnosti neprevýši 1,5 násobok životného minima(rodiny).

Poskytnutie návratných a nenávratných finančných výpomocí občanom
A) jednorázové nenávratné finančné výpomoci - dávky sociálnej pomoci

1. jednorázové nenávratné finančné výpomoci - dávky sociálnej pomoci určené zákonom o sociálnej pomoci poskytuje obec v odôvodnených prípadoch sociálnej odkázanosti za účelom vykrytia výdavkov vlastných potrieb a potrieb spolubývajúcich nezaopatrených detí. (napr. jednorázový nákup paliva, jednorázová úhrada za spotrebu elektrickej energie, dotácia k spoločnému stravovaniu žiakov škôl a predškolského zariadenia, podpora k lyžiarskemu výcviku, škola v prírode, k náučnému výletu, k plaveckému kurzu -organizované školskými zariadeniami.)
2. pri narodení dieťaťa obec poskytuje nenávratný príspevok- EUR na zvyšné výdavky súvisiace s narodením dieťaťa pre občanov s trvalým pobytom v obci.
3. Obec poskytuje finančný príspevok formou peňažnej poukážky na úhradu poplatkov za komunálne odpady:
 - ⇒ dôchodcom - vo veku nad 80 rokov vo výške 4,97 EUR/rok
 - ⇒ osamelým dôchodcom nad 80 rokov vo výške 4,97 EUR/rok
4. Jednorázovú dávku sociálnej pomoci môže obec poskytnúť v zmysle § 71 zák. č. 195/98 občanovi v sociálnej pomoci.
5. Za príjem sa na účely určenia súm životného minima z hľadiska tohto VZN považujú:
 - príjmy FO, ktoré sú predmetom dane z príjmu podľa zákona č. 366/99 Z.z. po odpočítaní sociálneho zabezpečenia a uhradenej dane,
 - ⇒ príjmy, z ktorých sa daň vyberá osobitnou sadzobou dane po odpočítaní dane,
 - ⇒ všetky druhy dôchodku aj so zvýšením za bezvládnosť a peňažné príspevky občanov ŤZP, ŤZPS,
 - ⇒ prídavok na dieťa,
 - ⇒ dávka v nezamestnanosti,
 - ⇒ štátne sociálne dávky (dávky v hmotnej núdzi)
6. Výšku príjmov potvrdí príslušný daňový úrad , resp. príslušný úrad na vyplatenie dávky. Dobrovoľne nezamestnaní sa preukážu čestným vyhlásením a dokladom o zaplatení poistného.

B) Návratné sociálne výpomoci – sociálne pôžičky

1. Sociálnu pôžičku možno poskytovať občanovi, ktorý je sociálne odkázaný v zmysle zákona o sociálnej pomoci a ktorý je v hmotnej núdzi na úhradu výdavkov na :
 - ⇒ kúpu nevyhnutného základného vybavenia domácností, na opravu nevyhnutného základného vybavenia domácnosti, na opravu obytného domu v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na užívanie.
2. Sociálna pôžička sa poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí sociálnej pôžičky , túto zmluvu uzatvára občan s obcou. Zmluva o poskytnutí sociálnej pôžičky musí obsahovať najmä :
 - ⇒ výšku pôžičky,
 - ⇒ účel pôžičky,
 - ⇒ lehotu splatnosti pôžičky,
 - ⇒ výšku splátok,
 - ⇒ termín splácania pôžičky,
3. Sociálna pôžička je bezúročná a poskytuje sa v hotovosti alebo bezhotovostným prevodom na účet PO alebo FO od ktorej občan kupuje tovary alebo služby.

Č l á n o k V.

Poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Každoročne obecné zastupiteľstvo stanovuje rozsah finančných prostriedkov určených pre dotácie, návratné a nenávratné finančné výpomoci. Tento rozsah možno meniť, pokiaľ sa ukáže, že obec nemá dostatok finančných prostriedkov na vykrytie investičných a neinvestičných výdavkov priamo súvisiacich s úlohami samosprávy určených zákonom č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Každoročne obecné zastupiteľstvo stanovuje rozsah finančných prostriedkov určených pre fond poslancov obecného zastupiteľstva. O týchto finančných prostriedkoch rozhoduje poslanec obecného zastupiteľstva.

Č l á n o k VI.

Forma poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Dotácie a návratné finančné výpomoci sa poskytujú na základe písomnej dohody (viď. príl. č. 2). Písomná dohoda o poskytnutí dotácie musí obsahovať minimálne nasledovné údaje :
 - ⇒ formu poskytnutia (v hotovosti, na účet žiadateľa, priamou úhradou faktúry dodávateľa)

- ⇒ výšku dotácie,
 - ⇒ časové rozčlenenie,
 - ⇒ termín vyúčtovania,
- záväzok vrátiť dotáciu v prípade , že sa nepoužije na účel uvedený v písomnej dohode.
2. Písomná dohoda o poskytnutí návratnej finančnej pomoci musí obsahovať nasledovné údaje :
 - ⇒ forma poskytnutia, včítane uvedenia splátok,
 - ⇒ výšku návratnej finančnej výpomoci,
 - ⇒ účelové vymedzenie použitia návratnej finančnej výpomoci,
 - ⇒ záväzok vrátiť návratnú finančnú výpomoc v prípade, že sa nepoužije na účel uvedený v písomnej dohode,
 - ⇒ dohodnuté zmluvné pokuty v prípade nedodržania podmienok dohody.
 3. Dotácie a návratné finančné výpomoci podľa tohto VZN nie sú nárokovateľné.
 4. Poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí schvaľuje starosta maximálne do výšky 66,39 EUR, po prejednaní so sociálnou komisiu do výšky 331,93 EUR Nad túto sumu je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva. Písomnú dohodu za obec podpisuje starosta.
 5. Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednotlivému žiadateľovi max. jedenkrát.
 6. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje na základe doporučení jednotlivých komisií.

Č l á n o k XII. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dotácie a návratné finančné výpomoci, príspevok pre nadácie, príspevok z fondu poslanca podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce Breziny.
2. Ak občan , od ktorého sa požaduje úhrada za poskytnutú opatrovateľskú službu, neohlási výšku svojich príjmov a hodnotu majetku, resp. zmeny v rodinných a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce na určenie úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu, obec rozhodne o povinnosti tohto občana platiť úhradu za poskytnutú opatrovateľskú službu v celom rozsahu.
3. Obec je povinná chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
4. Pri stanovovaní úhrad za poskytovanú opatrovateľskú službu sa primerane použije aj zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.

5. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Brezinách
6. Na tomto VZN sa uznieslo OZ v Brezinách dňa 24. 11. 2009, uznesenie č. B-5/OZ-2009

Igor Klein
starosta obce